

「ハラスメント(発展編)研修」 研修手順等について

厚生労働省「明るい職場応援団」HPや動画、テキストを活用し、最大8時間の研修カリキュラムとしています。所定労働時間内に収まるよう、調整してください。

「パワーハラスメントオンライン講座」では、確認テストを全問正解すると受講証明書のダウンロードが可能となります。

【研修受講手順】

1. 厚生労働省「明るい職場応援団」HPにアクセス
<http://www.no-harassment.mhlw.go.jp/>
2. 「ハラスメント基本情報」(下記①)をクリック
3. 下記②をクリックし、資料ダウンロードページの「職場のパワーハラスメントの対策ハンドブック」をダウンロードし読む。
4. 下記③の赤四角囲みの「他の企業はどうしてる?」、「パワーハラスメントオンライン講座」、「裁判例を見てみよう」を順番に受講していく。※事例は選択して読む。
5. 下記④の手順で進み、「どんなハラスメントかチェック」(3種類の内、該当するもの)を受講する。
6. 自分の職場について考える。研修受講レポートを作成し、企業へ提出する。

1

2

3

4

ページ下部分の「サイトマップ」を展開。

4

「サイトマップ」画面の一番下に近い部分の「どんなハラスメントかチェック」をクリック

下記3つから、該当するものをクリックして進む。

- ハラスメントで悩んでいる方
- ハラスメントで変わった! 管理職の方
- 社内でハラスメント発生! 人事担当の方